

Årsredovisning för
Frivilligorganisationernas Insamlingsråd FRII

802406-7160



Räkenskapsåret
2014-01-01 - 2014-12-31

Styrelsen och generalsekreteraren för Frivilligorganisationernas Insamlingsråd FRII avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 20140101-20141231.

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Redovisningsprinciper och noter	7-9
Underskrifter	10 <i>M</i>

Handwritten signatures and initials:
K
R
K
V
A
E
J
M

Förvaltningsberättelse

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Om Frivilligorganisationernas Insamlingsråd (FRII)

FRII är en intresseorganisation för landets insamlingsorganisationer. Genom kvalitetsarbete, kompetensutveckling, opinionsbildning samt stöd och råd i insamlingsfrågor ska FRII öka förtroendet och förutsättningarna för insamling till allmännyttiga ändamål.

Syfte och ändamål

FRII:s ändamål är att öka förutsättningarna för medlemmarna att samla in medel på ett förtroendeingivande sätt och samtidigt öka givandet i Sverige i syfte att främja allmännyttiga ändamål. För främjande av organisationens ändamål har under året aktiviteter och verksamhet skett som beskrivs under rubriken Väsentliga händelser under året.

Styrelsen och generalsekreteraren har även upprättat en separat verksamhetsberättelse för 2014, som ger en mer detaljerad beskrivning av verksamheten.

Ändamålsbestämda medel

Ändamålsbestämda medel förekommer endast i samband med specifika projekt där tydlig överenskommelse görs mellan FRII och den som betalar. Sedan ett antal år tillbaka har FRII bedrivit projektet Aktiegåvan där ändamålsbestämda medel förekommit. Under 2014 avslutades projektet och de medel som ändamålsbestämts för Aktiegåvan sedan tidigare har använts till de avslutande aktiviteterna. Ändamålsbestämda medel förekommer också inom ramen för FRII:s testamentsprojekt - Goda Testamentet. Det projektet fortsätter under 2015.

Viktiga beslut

Årsmötet 2014 fattade beslut om förändringar i stadgarna, bland annat ändrades ändamålsparagrafen. Årsmötet beslutade också att anta en ny strategisk plattform för FRII. Plattformen gäller från 2014 till 2019. Under året antog FRII:s styrelse nya styrande riktlinjer för årsredovisning i enlighet med det nya redovisningsregelverket K3. Riktlinjerna används av såväl FRII:s medlemmar som av andra organisationer med 90-konto.

Nätverk

FRII har deltagit i såväl formella som informella samtal med andra nätverk och paraplyorganisationer inom det svenska civilsamhället. FRII har även haft kontakt med forskningsinstitutioner avseende givande och filantropi. FRII är medlem i European Charities' Committee on VAT - ECCVAT - samt i European Fundraising Association, där FRII:s generalsekreterare sitter i styrelsen. FRII har under året haft tät kontakt med sina systerorganisationer i Finland och Norge.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Viktiga förändringar i verksamheten

2014 var första året för FRII:s medlemmar att rapportera i enlighet med den uppdaterade kvalitetskoden. Beslutet om att uppdatera FRII:s kvalitetskod togs av årsmötet 2013, men det var först under 2014 som de nya rapporteringskraven trädde i kraft. FRII har under året utvecklat helt nya rutiner för att kunna hantera den nya typen av rapportering.

I december 2013 gavs det sista numret av FRII:s tidning Insamling nu ut. Under 2014 ersattes papperstidningen av den digitala tidningen Patos.

Avslutade projekt

Under året har projekten Minnesgåvan och Aktiegåvan avslutats. FRII kommer att driva själva sakfrågorna även i framtiden, men inte i form av specifika projekt.

Ändamålets främjande under året

För att uppfylla ändamålet har bland annat följande gjorts under 2014: *m*

Handwritten signatures and initials:
KE
OR
Lars
9
AW
PP

En branschröst som hörs

- Skapat strukturer för att följa upp och analysera FRIIs synlighet i media. 2014 blir basår för framtida jämförelser.
- Lanserat branschrapport om insamling och givande i Sverige.
- FRII har skrivit ledaren i bilagan Ideellt Engagemang som gått i Svenska Dagbladet i juni och december.

Kvalitet och förtroende

- Med utgångspunkt i Kvalitetskoden medverkat till att stärka förtroendet för landets insamlingsorganisationer genom medverkan i media, på möten och i debatter.
- Anordnat utbildning om kvalitetskoden samt effektrapportering.
- Tagit fram nya Styrande riktlinjer för årsredovisning i enlighet med nya redovisningsregelverket K3 samt arrangerat utbildning om riktlinjerna.

Främjande av insamling

- Lanserat branschrapport om insamling och givande i Sverige.
- Drivit kampanjen Goda Testamentet vars syfte är att få fler svenskar att skriva testamente och samtidigt uppmärksamma människor på möjligheten att skänka pengar till en ideell organisation i sitt testamente.
- En arbetsgrupp för betalningslösningar har tillsatts och gruppen har fört dialog med en mängd olika leverantörer av betalningslösningar under året.

Påverkansarbete

- Påverkansarbete både i Sverige och inom EU i såväl momsfrågan som i den föreslagna nya dataskyddsförordningen.
- Genomfört påverkansarbete i syfte att få regeringen att behålla systemet med skattereduktion för gåvor, bl a via ett öppet brev som publicerades på SVT Opinion.
- Fört dialog med Svensk Insamlingskontroll om övergången till K3 och fått Svensk Insamlingskontroll att hänvisa till FRIIs Styrande riktlinjer för årsredovisning.

Kompetenshöjning

- Insamlingsforum i maj 2014.
- Två grundkurser i insamling.
- Nio stycken Frukost med FRII.

FRII ska stå rätt rustat

- En ny strategisk plattform har utvecklats och antagits av årsmötet.
- Det internationella samarbetet inom EFA har intensifierats, framförallt inom påverkansarbete.
- Ett arbete med att utveckla system för mål och målluppföljning för FRIIs egen verksamhet har påbörjats.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

I januari 2015 anställdes ytterligare en person på FRIIs kansli, en administratörstjänst på 50%.

I februari 2015 kom regeringen med en promemoria avseende ett förslag att slopa skattereduktion för gåvor. Regeringen bjöd in till remissförfarande och den 8 april svarade FRII på remissen. Regeringens förslag kommer att ha stor påverkan på FRIIs verksamhet under 2015.

I mars 2015 gav FRII tillsammans med PwC ut en branschrapport som belyser insamling och givande i Sverige. En stor del av arbetet med rapporten gjordes under 2014. I maj 2015 presenteras resultatet av den befolkningsstudie som Ersta-Sköndals högskola genomfört och där FRII deltagit med frågor om givande. Arbetet med studien påbörjades redan under 2013.

I januari 2015 startade en ny omgång av utbildningen Certifierad Fundraiser som FRII driver i samarbete med Berghs School of Communication. *W*

KL
12
OK
AW
PP

RESULTAT OCH STÄLLNING

Ekonomi

Årets verksamhetsintäkter uppgick till 7,3 miljoner kronor att jämföra med drygt 9,1 miljoner för föregående år. Den stora skillnaden har att göra med testamentsprojektet - Goda Testamentet - och det faktum att tidpunkten för fakturering av deltagaravgifter i projektet har styrts om. Projektet har sedan tidigare löpt från 1 juli till 30 juni, men under 2014/15 styrs projektet om till kalenderår.

Intäkterna från medlemsavgifter har ökat med cirka 250 tkr jämfört med 2013 och kan framförallt härledas till en ökad insamling bland flera av FRIIs medlemmar vilket påverkat den rörliga delen av medlemsavgiften. En annan stor intäktskälla är de avgifter deltagare betalar för kurser och seminarier i FRIIs regi, samtidigt som FRII bär stora kostnader för att driva dessa utbildningar. Insamlingsforum 2014 gick något bättre än budgeterat samtidigt som övergångskostnaderna från papperstidning till digital tidning inte blev lika stora som budgeterat.

Under rubriken Förändring av ändamålsbestämda medel i anslutning till resultaträkningen, framgår att 2 014 tkr, som tidigare år har reserverats, nu har tagits i anspråk. Cirka 27 tkr avser projektet Aktiegåvan som avslutats under 2014. Resterande pengar är medel till FRIIs testamentsprojekt - Goda Testamentet. Detta är medel som erhållits specifikt för dessa projekt, men som inte nyttjats tidigare år.

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning samt noter.

Flerårsöversikt (tkr)

	2010	2011	2012	2013	2014
Antal medlemmar	121	139	146	140	140
Anställda	2	3	3	4	4
Verksamhetsintäkter	6 020	6 569	8 349	9 143	7 337
Årets resultat efter fördelning	-221	1 337	- 1 559	729	571

MEDLEMMAR

Under året fick FRII 14 nya medlemmar, samtidigt som lika många valde att avsluta sitt medlemskap. Vid årets utgång var medlemsantalet 140 st (140 st 2013).

Vid årsmötet 2014 beslutades om oförändrade medlems- och serviceavgifter.

Representanter från medlemsorganisationerna har deltagit i flera olika arbets- och referensgrupper under året, bland annat redaktionsråd för digitala tidningen Patos, arbetsgrupp kopplad till kvalitetskoderna samt arbetsgrupp för betalningslösningar.

ANSTÄLLDA

Under 2014 har fyra personer bemannat kansliet. Kansliets arbete leds av generalsekreterare Maria Ros Jernberg. Övriga tjänster består av en verksamhetsutvecklare (Annika Prine), en webb- och medlemsansvarig (Christoffer Wikner fram till februari 2014, därefter Sonja Dandenell) samt en projektjänst på deltid som projektledare för FRIIs testamentsprojekt - Goda Testamentet (Martina Hallin). I januari 2015 anställdes en administratör på deltid (Anna Olausson).

Inga ersättningar utgår till personalen utöver lön, pensionsavsättning enligt kollektivavtal samt w

Handwritten signatures and initials:
Kl, R, AW, CA, etc.

friskvårdsbidrag. Inga avgångsvederlag finns.

Kompetensutveckling har skett främst genom deltagande i olika konferenser och seminarier, t ex International Fundraising Congress, SIME och FRILs egen grundkurs i insamling.

FRAMTIDA UTVECKLING

FRILs framtida utveckling ska ske i linje med den strategiska plattform som årsmötet 2014 fattade beslut om. De strategiska prioriteringarna har följande rubriker: Nationell kunskapsarena för insamling, En aktuell branschröst som hörs, Förtroende i fokus, Effekten i centrum samt Att påverka de faktorer som påverkar.

FÖRVALTNING

FRILs styrelse

FRILs styrelse har under året bestått av åtta personer. Vid årsmötet i maj 2014 valdes Harald Hagman om som ordförande. Christina Aldrin, Per Leander, Johan Pettersson och Eva Rundgren Forsberg valdes in som nya ledamöter på två år vardera. Ann Bülow och Kristina Sparreljung valdes om på två år och Véronique Lönnerblad var vald sedan tidigare. Lise Bergh, Andreas Drufva, Katinka Lindholm och Nicklas Wigren avgick som styrelseledamöter vid årsmötet. Detta gav följande styrelsesammansättning:

Harald Hagman, ordförande, Ekonomi- och fastighetschef på Stockholms Stadsmission, (8 av 8)
Christina Aldrin, Verksamhetschef på Reumatikerförbundet (4 av 4)
Ann Bülow, Controller på Individuell Människohjälp (7 av 8)
Per Leander, Verksamhetschef på Barncancerfonden (4 av 4)
Véronique Lönnerblad, Generalsekreterare på UNICEF Sverige (7 av 8)
Johan Pettersson, Insamlingschef på Läkare Utan Gränser (4 av 4)
Eva Rundgren-Forsberg, Administrativ chef på WWF (3 av 4)
Kristina Sparreljung, Generalsekreterare på Hjärt-Lungfonden (6 av 8)

Siffrorna inom parentes visar närvaron på styrelsemöten. Till vice ordförande valde styrelsen Per Leander och till kassör Eva Rundgren Forsberg. Styrelsen uppbär ingen ersättning för sitt uppdrag. Styrelsen har haft åtta möten under 2014.

Valberedning

Tre personer har utgjort valberedning: Inga Wall, Cancerfonden, ordförande, Mats Wiberg, Frälsningsarmén och Monika Ericsson, Svenska Afghanistankommittén. Valberedningen valdes av FRILs årsmöte.

Revisorer

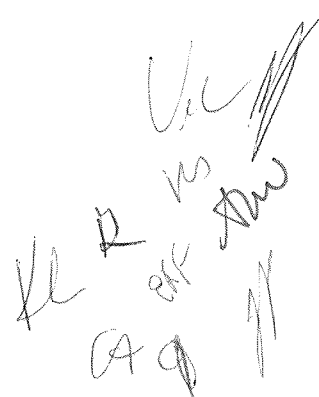
Till revisorer valde årsmötet Lena Johnson (auktoriserad revisor), Grant Thornton Sweden AB och Katinka Lindholm, Sverige för UNHCR

Kansli

Kansliet finns på Skeppsbron 28 i Stockholm och har bemannats av 4 anställda under året. Arbetet har letts av generalsekreteraren. Under året har attest- och delegationsordning setts över och i februari 2015 gjordes en översyn av såväl generalsekreterarens som styrelsens arbetsordning.

FÖRSLAG TILL DISPOSITION AV ÅRETS RESULTAT

Styrelsen föreslår att årets överskott 571 879 kr balanseras i ny räkning. ✓



Handwritten signatures and initials, including names like 'Karl', 'Per', 'Eva', 'Lena', 'Grant', 'Katinka', and 'Lise', along with various initials and a large signature.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Verksamhetsintäkter			
Medlemsavgifter		4 526 270	4 274 611
Bidrag	2	953 835	3 140 950
Nettoomsättning	3	1 857 146	1 727 653
Summa verksamhetsintäkter		7 337 251	9 143 214
Verksamhetskostnader			
Personalkostnader	4	-3 137 219	-2 766 946
Övriga externa kostnader	5,6	-5 653 278	-4 651 814
Summa verksamhetskostnader		-8 790 497	-7 418 760
Rörelseresultat		-1 453 246	1 724 454
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter		11 138	24 313
Räntekostnader och liknande kostnader		-556	-
Årets resultat		-1 442 664	1 748 767
Förändring av ändamålsbestämda medel			
Årets resultat enligt resultaträkningen (se ovan)		-1 442 664	1 748 767
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel från tidigare år		2 014 543	-
Ändamålsbestämning av medel		-	-1 018 915
Kvarstående belopp för året/förändring balanserat kapital		571 879	729 853 ✓

Handwritten signatures and initials:

kl
 as
 pp
 ms
 AW

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2014-12-31	2013-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		381 394	1 077 169
Övriga fordringar		145 241	176 782
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	410 028	343 964
		<u>936 663</u>	<u>1 597 915</u>
Kassa och bank		3 036 462	3 908 479
Summa omsättningstillgångar		<u>3 973 125</u>	<u>5 506 394</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>3 973 125</u>	<u>5 506 394</u>

EGET KAPITAL OCH SKULDER

<i>Eget kapital</i>	8		
Ändamålsbestämda medel		544 306	2 558 849
Balanserat kapital		1 934 338	1 362 459
Summa Eget kapital		<u>2 478 644</u>	<u>3 921 308</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		899 141	584 781
Övriga kortfristiga skulder		50 087	50 180
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	545 253	950 125
		<u>1 494 481</u>	<u>1 585 086</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>3 973 125</u>	<u>5 506 394</u>

Ställda säkerheter

Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga ✓

Handwritten signatures and initials: KE, CA, BK, AW, and others.

Redovisningsprinciper och noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 (K3).

Årsredovisningen har även i den mån det varit möjligt anpassats efter FRILs Styrande riktlinjer för årsredovisning. Övergången till K3 har inte inneburit någon förändring av redovisningsprinciperna för FRILs räkning och redovisningsprinciperna är med andra ord oförändrade jämfört med föregående år. Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges. Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

Nettoomsättning förekommer främst i form av intäkter för utbildning och kompetensutveckling. Dessa redovisas i takt med att utbildningarna genomförs.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader är uppdelade i personalkostnader och övriga externa kostnader. Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Finansiella tillgångar

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Ändamålsbestämda medel

Som ändamålsbestämda medel inom eget kapital redovisas medel där avsändaren angett ett specifikt ändamål som medlen ska användas till men där organisationen ännu inte åsamkats utgifter för detta ändamål. Se även noten till eget kapital.

Not 2 Bidrag

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Testamentskampanjen	402 731	2 001 200
Aktiegåvan	-	385 000
Bidrag Insamlingsforum	581 104	432 150
Projektbidrag övriga	-30 000	322 600
Summa	953 835	3 140 950

Not 3 Nettoomsättning

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Annonsintäkter	28 000	222 675
Utbildning/kompetensutveckling	1 823 827	1 501 260
Övrigt	5 319	3 718
Summa	1 857 146	1 727 653

Handwritten signatures and initials, including "KE", "D", "VS", "AW", "CF", "PP", and "m".

Not 4 Medeltal anställda, personalkostnader och arvoden till styrelsen

Medelantalet anställda

	2014-01-01- 2014-12-31	Varav män	2013-01-01- 2013-12-31	Varav män
Sverige	4	-	4	1
Totalt	4	-	4	1

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Generalsekreterare	748 797	677 729
Övriga anställda	1 210 955	1 063 932
Sociala kostnader	703 969	535 889
Pensionskostnader	384 990	359 003
Övriga personalkostnader	88 508	130 393
Summa	3 137 219	2 766 946

Arvode till styrelsen utgår ej.

Könsfördelning bland styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2014		2013	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	8	3	8	3
Generalsekreterare	1		1	
Totalt	9	3	9	3

Avtal om avgångsvederlag

I generalsekreterarens anställningsavtal finns tre månaders ömsesidig uppsägningstid. Inga avtal om avgångsvederlag finns.

Not 5 Övriga externa verksamhetskostnader

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Kvalitetskoden	242 929	268 597
Tidning Insamling Nu	247 166	547 499
Insamlingsforum	1 360 925	1 123 395
Testamentskampanjen	2 389 334	755 348
Aktiegåvan	30 800	360 312
Avdragsrätt för gåvor	91 375	367 743
Utveckling av Web/Hemsida	8 313	10 875
Övriga kostnader	1 282 436	1 218 045
Summa	5 653 278	4 651 814

Not 6 Leasing

FRILs enda leasingavtal avser kontorslokalen på Skeppsbron 28. Kostnadsförda leasingavgifter uppgår till 126 332 kr per år. Avtalet om lokalhyra har en uppsägningstid på 9 månader. Om uppsägning ej sker förlängs kontraktet med 3 år för varje gång. Kontraktet skrevs 2003-10-01 och var då giltigt till och med 2006-09-30. Därefter har det förlängts med tre år i taget. Eftersom uppsägning ej skett kommer kontraktet att förnyas med tre år från och med 2015-10-01. *mv*

Handwritten notes and signatures:
ke
12
CP
10
10

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda hyreskostnader Q1	31 583	31 583
Företagsförsäkring Trygg Hansa	15 077	14 638
Pwc	34 375	-
Meltwater, mediebevakning	31 250	-
Eventyr avs Insamlingsforum 2015	297 743	297 743
Summa	410 028	343 964

Not 8 Förändring av Eget kapital

	Ändamåls- bestämda medel Aktiegåvan	Ändamåls- bestämda medel Testaments- kampanjen	Balanserat kapital	Totalt eget kapital
Ingående balans	27 940	2 530 909	1 362 459	3 921 308
Utnyttjande	-27 940	-1 986 603		-2 014 543
Årets resultat efter fördelning			571 879	571 879
Utgående balans	-	544 306	1 934 338	2 478 644


Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2014-12-31	2013-12-31
Semesterlöneskuld	263 696	213 221
Upplupna sociala kostnader	82 853	66 994
Upplupen löneskatt	89 262	226 436
Övriga poster	109 442	443 474
	545 253	950 125

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner, including initials like 'K', 'B', 'C', and 'A'.

Underskrifter

Stockholm den 22 april 2015



Harald Hågman
Styrelseordförande



Per Leander
Vice Ordförande



Ann Bülow
Ledamot



Véronique Lönnerblad
Ledamot



Christina Aldrin
Ledamot



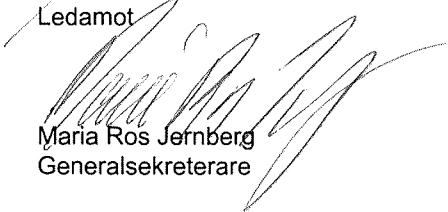
Kristina Sparreljung
Ledamot



Johan Pettersson
Ledamot



Eva Rundgren Forsberg
Ledamot



Maria Ros Jernberg
Generalsekreterare

Vår revisionsberättelse har lämnats den 24.4.2015.



Lena Johnson
Auktoriserad revisor



Katinka Lindholm
Förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsmötet i Frivilligorganisationernas Insamlingsråd FRII
Org.nr. 802406-7160

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för
Frivilligorganisationernas Insamlingsråd FRII för år 2014.

Styrelsens och generalsekreterarens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och generalsekreteraren som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och generalsekreteraren bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär det att han eller hon utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och generalsekreterarens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsen och generalsekreterarens förvaltning för Frivilligorganisationernas Insamlingsråd FRII för år 2014.

Styrelsens och generalsekreterarens ansvar

Det är styrelsen och generalsekreteraren som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.


Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller generalsekreteraren har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet.

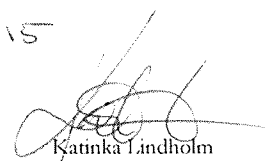
Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Vi tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter och generalsekreteraren ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 24.4.2015


Lena Johnson
Auktoriserad revisor


Katinka Lindholm
Förtroendevald revisor